

# Modello richiesta servizio di Pre e Post scuola :

INFANZIA

PRIMARIA

SECONDARIA

Indicare il tipo di servizio richiesto: pre-scuola  post-scuola

Io sottoscritto, \_\_\_\_\_ genitore (tutore) dell'alunno/a

Cognome alunno	Nome alunno	Classe	Sezione
Tel. casa	Cell .papà	Cell. Mamma	
Tel. Nonni	Tel. Uff.	Tel. Uff.	
Altro			

CHIEDO

Che mio/a figlio/a nel corso dell'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_, possa usufruire del servizio su indicato

DICHIARO

- a) di aver preso visione del regolamento di seguito riportato;
- b) di impegnarsi a rispettare, per la migliore funzionalità del servizio, le norme del citato regolamento;

Spazio per segnalare eventuali allergie:

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( Firma )

# REGOLAMENTO

## Pre e Post-scuola

1. Il servizio di pre-scuola inizia alle ore 7,30 e termina alle ore di inizio delle lezioni dal lunedì al venerdì.
2. Il servizio di post-scuola inizia alle ore 13,00/13,30 e termina alle ore 14,30 dal lunedì al venerdì. Per la scuola secondaria di primo grado, invece, inizia alle ore 14,00 e termina alle ore 14,30 dal lunedì al venerdì.
3. Gli operatori dell'Associazione "Gioca anche Tu" a cui sarà affidato il servizio di pre e post scuola, dal momento in cui prelevano gli alunni dai genitori (o accompagnatori) o dalle aule, assumono la piena responsabilità della custodia degli stessi e non devono consentire che qualcuno si allontani dal gruppo se non sotto la loro diretta vigilanza o dei genitori dei loro allievi.
4. L'operatore dovrà consegnare personalmente ai docenti (all'inizio delle lezioni) e ai genitori o a persona di loro fiducia, preventivamente delegata e maggiorenne (al termine del servizio) gli alunni che gli sono stati affidati.
5. Un protratto comportamento indisciplinato e/o non conforme alle direttive dell'operatore, costituisce giusta causa per l'interruzione della fruizione del servizio.
6. Gli operatori sono responsabili della puntuale applicazione del regolamento.
7. Il rapporto economico sarà diretto tra la famiglia e l'associazione affidataria del servizio.
8. La responsabile dell'Associazione si impegna a fornire a questo Istituto l'elenco degli alunni e delle alunne che usufruiscono del servizio di pre e post scuola ai fini del controllo per quanto riguarda la sicurezza e la prevenzione dei rischi nell'Istituto.
9. Gli operatori si impegnano a rispettare le misure anti covid previste dalle linee guida dell'Istituto Superiore di Sanità non permanendo a scuola in caso di presenza di sintomi simil influenzali o di temperatura superiore a 37,5°C e tutte le altre misure previste dalla normativa vigente

Lecce \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( FIRMA )